

ಅಗ್ರಿಸ್ ನೆಟ್(ಕೃಷಿ ನಿರ್ದೇಶನಾಲಯ - ಗಣಕ ಕೇಂದ್ರ ಸ್ಥಾಪನೆ

ಲೆಕ್ಕ ಶೀರ್ಷಿಕೆ : 2401-00-001-1-01 (ಯೋಜನೆ)

ಉಪ ಶೀರ್ಷಿಕೆ: 051

I. ಗಣಕಯಂತ್ರಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ ಕುರಿತಂತೆ ಅನುಸರಿಸಬೇಕಾದ ಮುನ್ನೆಚ್ಚರಿಕೆಗಳು :

1. ವಿದ್ಯುತ್ ಪೂರೈಕೆ ಮೂರು ಫೇಸ್ ಹೊಂದಿದ್ದು, ಅರ್ಥಿಂಗ್ ಸಮರ್ಪಕವಾಗಿರಬೇಕು
2. ಯು.ಪಿ.ಎಸ್. ಇಲ್ಲದೆ ಗಣಕಯಂತ್ರ ಮತ್ತು ಪೂರಕ ಸಾಧನಗಳನ್ನು ಬಳಸಬಾರದು
3. ವಾರ್ಷಿಕ ನಿರ್ವಹಣೆಯನ್ನು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಆಂಟಿ ವೈರಸ್ ತಂತ್ರಾಂಶ ಅಳವಡಿಕೆಯೊಂದಿಗೆ ಕೈಗೊಳ್ಳತಕ್ಕದ್ದು
4. ಗಣಕಯಂತ್ರ ಮತ್ತು ಸಂಬಂಧಿತ ಸಾಧನಗಳನ್ನು ಧೂಳು ಮುಕ್ತವಾಗಿರಿಸಬೇಕು ಮತ್ತು ಹೊದಿಕೆಗಳನ್ನು ಬಳಸಬೇಕು. ಗಣಕಯಂತ್ರಗಳನ್ನು ಇಟ್ಟಿರುವ ಕೊಠಡಿಯನ್ನು ಸ್ವಚ್ಛವಾಗಿರಿಸಬೇಕು
5. ಯು.ಪಿ.ಎಸ್. ನ ಬ್ಯಾಟರಿಗಳನ್ನು ಸ್ಟಾಂಡ್ ನಲ್ಲಿರಿಸಬೇಕು
6. ಎಲ್ಲಾ ಕಛೇರಿಗಳು ಇಂಟರ್ ನೆಟ್ ಸಂಪರ್ಕ ಮತ್ತು ಇ-ಮೇಲ್ ವಿಳಾಸ ಹೊಂದಿರತಕ್ಕದ್ದು
7. ಬಳಕೆ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ ಅಥವಾ ಸಹಿ ಮಾಡಿದ ದಾಖಲೆ ಕಳುಹಿಸುವುದನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿ ಉಳಿದಂತೆ ಇ-ಮೇಲ್ ಮೂಲಕವೇ ವ್ಯವಹರಿಸತಕ್ಕದ್ದು
8. ಕನ್ನಡ ಬಳಕೆ ಕುರಿತಂತೆ ನುಡಿ ಅಥವಾ ಲೀಪ್ ಆಫೀಸ್ ತಂತ್ರಾಂಶಗಳನ್ನು ಬಳಸುವುದು

II. ವಾರ್ಷಿಕ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣೆ ಕರಾರು ಕುರಿತು ಅನುಸರಿಸಬೇಕಾದ ಅಂಶಗಳು

1. ಜಿಲ್ಲಾ ಜಂಟಿ ಕೃಷಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು ತಮ್ಮ ಅಧೀನದಲ್ಲಿ ಬರುವ ಕಛೇರಿಗಳಲ್ಲಿರುವ ಒಟ್ಟಾರೆ ಗಣಕಯಂತ್ರ, ಲ್ಯಾಪ್ ಟಾಪ್,ಪ್ರಿಂಟರ್, ಯು.ಪಿ.ಎಸ್ ಮತ್ತಿತರ ಪೂರಕ ಸಾಧನಗಳನ್ನು ವಾರ್ಷಿಕ ನಿರ್ವಹಣೆ ಕರಾರಿಗೆ ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಒಳಪಡಿಸಬೇಕು
2. ಗಣಕಯಂತ್ರ ಮತ್ತು ಪೂರಕಸಾಧನಗಳನ್ನು ವಾರ್ಷಿಕ ನಿರ್ವಹಣೆಗೆ ಒಳಪಡಿಸುವ ಮುನ್ನ ಜಿಲ್ಲಾ ಜಂಟಿ ಕೃಷಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಎಲ್ಲಾ ಅಧೀನ ಕಛೇರಿಗಳ ದಾಸ್ತಾನು ವಹಿಯ ಪ್ರಕಾರ ಗಣಕಯಂತ್ರ ಮತ್ತು ಪೂರಕ ಸಾಧನಗಳ ದಾಸ್ತಾನು ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುವುದು ( ಸಾಧನಗಳನ್ನು ಖರೀದಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ, ಬಿಲ್ ಸಂಖ್ಯೆ, ಮೊತ್ತ, ವಾರಂಟಿ ಅವಧಿ ಕೊನೆಗೊಳ್ಳುವ ದಿನಾಂಕ, ಪ್ರಸ್ತುತ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣೆ)
3. ವಾರ್ಷಿಕ ನಿರ್ವಹಣೆ ವೆಚ್ಚವನ್ನು ಜಿಲ್ಲಾ ಜಂಟಿ ಕೃಷಿ ನಿರ್ದೇಶಕರೇ ನಿಯಮಾನುಸಾರ ಭರಿಸತಕ್ಕದ್ದು

4. ವಾರ್ಷಿಕ ನಿರ್ವಹಣೆಗೆ ಒಳಪಡಿಸಲು ಇ-ಆಡಳಿತ ಅನುಮೋದಿತ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಂದ ದರಪಟ್ಟಿಗಳನ್ನು ಕರೆಯತಕ್ಕದ್ದು. ಅಂತಹ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಂದ ಪ್ರತಿಕ್ರಿಯೆ ಬಾರದೆ ಇದ್ದಲ್ಲಿ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಂದ ದರಪಟ್ಟಿ ಕರೆದು ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣೆ ಕರಾರಿಗೆ ಕ್ರಮವಹಿಸುವುದು.
5. ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯಿತಿ ವತಿಯಿಂದ ಗಣಕಯಂತ್ರ ಮತ್ತು ಪೂರಕ ಸಾಧನಗಳ ವಾರ್ಷಿಕ ನಿರ್ವಹಣೆಗೆ ಅನುಮೋದಿತ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ಇದ್ದಲ್ಲಿ, ಅದೇ ಕರಾರು ಕ್ರಮವನ್ನು ಅಳವಡಿಸುವುದು
6. ವಾರ್ಷಿಕ ನಿರ್ವಹಣೆ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ದೂರುಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸಿದ ಸರ್ವಿಸ್ ಇಂಜಿನಿಯರ್ ನ ಸರ್ವಿಸ್ ಕಾಲ್ ರಿಪೋರ್ಟ್ ಗಳನ್ನು ಆಯಾ ಕಛೇರಿಗಳಲ್ಲಿ ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು. ವಾರ್ಷಿಕ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಣೆ ಮಾಡುತ್ತಿರುವ ಸಂಸ್ಥೆಗೆ ಹಣ ಪಾವತಿಸುವ ಮುನ್ನ ಸರ್ವಿಸ್ ಕಾಲ್ ರಿಪೋರ್ಟ್ ಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಣೆ ತೃಪ್ತಿಕರವಾಗಿದೆಯೇ ಎಂದು ಖಾತ್ರಿ ಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳುವುದು
7. ವಾರ್ಷಿಕ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಣೆ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ಗಣಕಯಂತ್ರ ಮತ್ತು ಪೂರಕ ಸಾಧನಗಳು ದುರಸ್ತಿಗೆ ಬಂದಲ್ಲಿ, ಹಾಳಾದ ಬಿಡಿ ಭಾಗಗಳು ವಾರ್ಷಿಕ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಣೆಗೆ ಒಳಪಡದಿದ್ದಲ್ಲಿ ಮಿತವ್ಯಯದ ಮಾರ್ಗ ಅನುಸರಿಸಿ ನಿಯಮಾನುಸಾರ ದುರಸ್ತಿ ಮಾಡಿಸಬಹುದು
8. ವಾರ್ಷಿಕ ನಿರ್ವಹಣೆ ಒಪ್ಪಂದ ಅವಧಿ ಪೂರ್ಣಗೊಳ್ಳುವ ಒಂದು ತಿಂಗಳ ಮೊದಲೇ ಮುಂದಿನ ಸಾಲಿನ ವಾರ್ಷಿಕ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಣೆ ಒಪ್ಪಂದವನ್ನು ಮೇಲಿನಂತೆ ಕ್ರಮವಹಿಸಿ ಅಂತಿಮಗೊಳಿಸುವುದು
9. ಗಣಕಯಂತ್ರ ಮತ್ತು ಪೂರಕ ಸಾಧನಗಳ ವಾರ್ಷಿಕ ನಿರ್ವಹಣೆಗೆ ಬಿಡುಗಡೆ ಮಾಡಲಾದ ಅನುದಾನದಲ್ಲಿ ಹೊಸ ಸಾಧನಗಳ/ ಟೇಬಲ್ ಟುಪ್ ಟುಪ್ ಗಳ ಖರೀದಿಗೆ ಅವಕಾಶವಿರುವುದಿಲ್ಲ

( ಕರಡು ಕೃಷಿ ನಿರ್ದೇಶಕರಿಂದ  
ಅನುಮೋದಿಸಲ್ಪಟ್ಟಿದೆ)

ಕೃಷಿ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಪರವಾಗಿ

ಲೆಕ್ಕ ಶೀರ್ಷಿಕೆ : 2401-00-001-1-01(ಯೋಜನೆ)

ಎಂಎಂಆರ್, ಕೋಡ್ : S - 03

ಉಪ ಶೀರ್ಷಿಕೆ: 051 ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಒದಗಿಸಲಾದ ಅನುದಾನದ ವಿವರ

ಕ್ರ. ಸಂ.	ಜಿಲ್ಲೆ/ಕಛೇರಿ	ಅನುದಾನ (ರೂ. ಲಕ್ಷಗಳಲ್ಲಿ)
1	ಬೆಂಗಳೂರು ನ	0.40
2	ಬೆಂಗಳೂರು ಗ್ರಾ	0.45
3	ರಾಮನಗರ	0.30
4	ಕೋಲಾರ	0.50
5	ಚಿಕ್ಕಬಳ್ಳಾಪುರ	0.45
6	ತುಮಕೂರು	0.85
7	ಶಿವಮೊಗ್ಗ	0.75
8	ಚಿತ್ರದುರ್ಗ	0.55
9	ದಾವಣಗೆರೆ	0.80
10	ಮೈಸೂರು	0.80
11	ಚಾಮರಾಜನಗರ	0.60
12	ಮಂಡ್ಯ	0.75
13	ಕೊಡಗು	0.50
14	ಹಾಸನ	0.75
15	ಚಿಕ್ಕಮಗಳೂರು	0.90
16	ದಕ್ಷಿಣ ಕನ್ನಡ	0.75
17	ಉಡುಪಿ	0.45
18	ಧಾರವಾಡ	0.45
19	ಗದಗ	0.45
20	ಹಾವೇರಿ	0.85
21	ಉತ್ತರ ಕನ್ನಡ	0.85
22	ಬೆಳಗಾವಿ	1.00
23	ವಿಜಾಪುರ	0.50
24	ಬಾಗಲಕೋಟೆ	0.60
25	ರಾಯಚೂರು	0.65
26	ಕೊಪ್ಪಳ	0.70
27	ಬಳ್ಳಾರಿ	0.90
28	ಗುಲ್ಬರ್ಗಾ	0.90
29	ಬೀದರ್	0.60
30	ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ	30.00
	ಒಟ್ಟು	50.00

(ಕರಡು ಕೃಷಿ ನಿರ್ದೇಶಕರಿಂದ  
ಅನುಮೋದಿಸಲ್ಪಟ್ಟಿದೆ)

ಕೃಷಿ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಪರವಾಗಿ

## ಅಗ್ರಿಸ್ ನೆಟ್(ಕೃಷಿ ಜಾಲ)

ಲೆಕ್ಕ ಶೀರ್ಷಿಕೆ: 2401-00-800-1-54

ಉಪ ಶೀರ್ಷಿಕೆ: 059 (ಇತರೆ ವೆಚ್ಚಗಳು)

ಕೃಷಿ ಜಾಲ ಒಂದು ಅಭಿಯಾನ ಆಧಾರಿತ ಯೋಜನೆಯಾಗಿದ್ದು ಮಾಹಿತಿ ತಂತ್ರಜ್ಞಾನವನ್ನು ಕೃಷಿಗೆ ಉಪಯೋಗಿಸಿಕೊಂಡು ಇಲಾಖೆಯ ಸೇವೆಗಳು ಹಾಗೂ ಮಾಹಿತಿ ಸಾರ್ವಜನಿಕರಿಗೆ ಲಭ್ಯವಾಗುವಂತೆ ಮಾಡುವ ಉದ್ದೇಶಹೊಂದಿರುತ್ತದೆ. ಕೃಷಿ ಇಲಾಖೆಯಲ್ಲಿ ವಿದ್ಯುನ್ಮಾನ ಆಡಳಿತ ರೂಡಿಸಿ ಮಾಹಿತಿ ತಂತ್ರಜ್ಞಾನ ಆಧಾರಿತ ಕೃಷಿ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಕೈಗೊಂಡು ಭಾರತೀಯ ಕೃಷಿಯನ್ನು ಆನ್ ಲೈನ್ ಗೆ ತರುವುದು ಈ ಯೋಜನೆಯ ಮುಖ್ಯ ಉದ್ದೇಶವಾಗಿರುತ್ತದೆ.

### ಯೋಜನೆಯ ಘಟಕಗಳು

- ಗಣಕೀಕೃತ ಸವಲತ್ತುಗಳನ್ನು ಸ್ಥಾಪಿಸುವುದು
- ಅಂತರಜಾಲ ಸವಲತ್ತುಗಳನ್ನು ಸ್ಥಾಪಿಸುವುದು
- ಮಾನವ ಸಂಪನ್ಮೂಲ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಗೊಳಿಸುವುದು
- ಸ್ಥಳೀಯ ಭಾಷೆ ಅಳವಡಿಸಿ ವಿದ್ಯುನ್ಮಾನ ಆಡಳಿತ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಗೊಳಿಸುವುದು

### ಸೇವಾ ಗುರಿ ಮತ್ತು ಉದ್ದೇಶಗಳು

- ಮಾಹಿತಿ ತಂತ್ರಜ್ಞಾನ ಬಳಸಿಕೊಂಡು ರೈತರಿಗೆ ಸಲಹೆ ಮತ್ತು ವಿಸ್ತರಣಾ ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಉತ್ತಮ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ಒದಗಿಸುವುದು
- ನಿರ್ಧಾರ ಆಧಾರಿತ ಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ಅಂಕಿ ಅಂಶಗಳು ಅಭಿವೃದ್ಧಿಗೊಳಿಸುವುದು
- ರೈತೋಪಯೋಗಿ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳಾದ ಪರಿಕರಗಳ ದೊರೆಯುವಿಕೆ, ಮಣ್ಣು ಆರೋಗ್ಯ ಚೇಟಿ, ಬೆಳೆ ಪದ್ಧತಿಗಳು, ಋಷ್ಠಿ ಬೇಸಾಯ ಪದ್ಧತಿ ಹಾಗೂ ಸಾವಯವ ಕೃಷಿ ಪದ್ಧತಿಗಳ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಗೊಳಿಸುವುದು
- ಹವಾಮಾನ, ಕೀಟ ರೋಗಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಮುನ್ನೂಚನೆ ಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಅಭಿವೃದ್ಧಿಗೊಳಿಸುವುದು
- ಸರ್ಕಾರದ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳು, ಸೇವೆಗಳು, ಕೃಷಿ ಸಂಶೋಧನೆ ಮತ್ತು ತಂತ್ರಜ್ಞಾನಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಮಾಹಿತಿ ಬಿತ್ತರಿಸುವುದು
- ಕೇಂದ್ರ ಸರ್ಕಾರ ಮತ್ತು ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರಗಳೊಂದಿಗೆ ಉತ್ತಮ ಸಹಭಾಗಿತ್ವ ಸ್ಥಾಪಿಸಿ ಸರ್ಕಾರಗಳ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಉತ್ತಮವಾಗಿ ಯೋಜಿಸಿ ಕಾರ್ಯಗತಗೊಳಿಸುವುದು

### ಉಪಯುಕ್ತತೆ

- ಕೃಷಿ ವೈವಿಧ್ಯೀಕರಣ

- ಪರಿಕರಗಳ ಸಮರ್ಪಕ ನಿರ್ವಹಣೆ
- ಕೃಷಿ ಉತ್ಪನ್ನಗಳ ಮೌಲ್ಯವರ್ಧನೆ
- ವ್ಯಾಪಾರ ಮತ್ತು ರಫ್ತು ಉತ್ತೇಜಿಸುವುದು
- ರೈತರಿಗೆ ಉತ್ತಮ ಬೆಲೆಗಳನ್ನು ನೀಡುವುದು
- ಮಾನವ ಸಂಪನ್ಮೂಲ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ
- ಬೆಳೆ ವಿಮೆ, ಇತರೆ

### ಸಹಭಾಗಿಗಳು

- ರೈತರು
- ಸಂಸ್ಕರಣಾ ಘಟಕಗಳು
- ವಿಸ್ತರಣಾ ಘಟಕಗಳು
- ಕೃಷಿ ಪರಿಕರ ವಿತರಕರು
- ಕೇಂದ್ರ ಮತ್ತು ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರ, ಯೋಜನೆಗಾರರು

### ಅಗ್ರಿಸ್ ನೆಟ್ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿ

1. ಬೆಳೆ ತಂತ್ರಾಂಶದಲ್ಲಿ ಡಾಟಾ ಎಂಟ್ರಿ ಕಾರ್ಯವನ್ನು ತಾಲ್ಲೂಕು ಸಹಾಯಕ ಕೃಷಿ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಕಛೇರಿಗಳಿಂದ ಮಾಡುವುದು.

ಬೆಳೆ ತಂತ್ರಾಂಶದಲ್ಲಿ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಪಡಿಸಿರುವ 8 ಮಾಡ್ಯೂಲೋಗಳು -

1. MMR Module
2. Pest Incidence Module- Natural Calamity Incidence Module
3. Farm Mechanisation Module
4. Insecticide Quality Control Module
5. Fertiliser Quality Control Module
6. Seed Quality Control Module
7. Shop Masters
8. RSK Profile

2. ಬೆಳೆ ತಂತ್ರಾಂಶ ಬಳಕೆ

URL: <http://164.100.80.116/agrstrng> ಈ Website ಅನ್ನು ತರಬೇತಿ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುವಾಗ ಮಾತ್ರ ಉಪಯೋಗಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

ತರಬೇತಿ ನಂತರ ಡಾಟಾ ಎಂಟ್ರಿ URL: <http://164.100.80.116/agrisnet> Website ನಲ್ಲಿ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು.

3. ಎಲ್ಲಾ ಜಿಲ್ಲಾ ಮತ್ತು ತಾಲ್ಲೂಕು ಮಟ್ಟದ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ತರಬೇತಿ ಹೊಂದಿದ ನಂತರ User Name and Passwords ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿಯಿಂದ ನೀಡಲಾಗುವುದು. (ತರಬೇತಿ ಹೊಂದಿದವರಿಗೆ ನೀಡಲಾಗಿದೆ)
4. ಡಾಟಾ ಎಂಟ್ರಿ ಕಾರ್ಯ ಸಮರ್ಪಕವಾಗಿ ನಡೆಯುವಂತೆ ತಾಲ್ಲೂಕು ಸಹಾಯಕ ಕೃಷಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಗಮನವಹಿಸುವುದು.
5. ಜಿಲ್ಲಾಮಟ್ಟದಲ್ಲಿ ಜಂಟಿ ಕೃಷಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಡಾಟಾ ಎಂಟ್ರಿ ಕಾರ್ಯವನ್ನು ವಾರಕ್ಕೊಮ್ಮೆ ತಪ್ಪದೆ ಉಸ್ತುವಾರಿ ಮಾಡುವುದು.
6. ಬೆಳೆ ತಂತ್ರಾಂಶದ ಬಳಕೆಯಲ್ಲಿ ಜಿಲ್ಲಾ ಮಟ್ಟದ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗೆ ತಲಾ ಇಬ್ಬರಂತೆ ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿಯಲ್ಲಿ ತರಬೇತಿ ನೀಡಲಾಗಿದೆ. ಹೆಚ್ಚಿನ ತರಬೇತಿಯ ಅವಶ್ಯಕತೆ ಇದ್ದಲ್ಲಿ ಪುನಃಶ್ಚೇತನ ತರಬೇತಿ ನೀಡಲಾಗುವುದು.
7. ತಾಲ್ಲೂಕು ಮಟ್ಟದ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗೆ ಜಿಲ್ಲಾ ಜಂಟಿ ಕೃಷಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಜಿಲ್ಲಾ NIC ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಸಹಯೋಗದಲ್ಲಿ (ಈಗಾಗಲೇ ತರಬೇತಿ ಹೊಂದಿರುವ ಜಿಲ್ಲಾ ಮಟ್ಟದ ಸಿಬ್ಬಂದಿ) ತರಬೇತಿ ನೀಡುವುದು. ಹೆಚ್ಚಿನ ತರಬೇತಿಯ ಅವಶ್ಯಕತೆ ಇದ್ದಲ್ಲಿ ಪುನಃಶ್ಚೇತನ ತರಬೇತಿ ನೀಡುವುದು.
8. 2008-09ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಅಗ್ರಿಸ್ ನೆಟ್ ಯೋಜನೆ ಅಡಿ ನೀಡಲಾಗಿರುವ ಗಣಕಯಂತ್ರ ಮತ್ತು ಪೂರಕ ಸಾಧನಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆಯನ್ನು "ಗಣಕ ಕೇಂದ್ರ ಸ್ಥಾಪನೆ" ಯೋಜನೆ ಅಡಿ ನೀಡಲಾಗಿರುವ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿ ಅನ್ವಯ ಕೈಗೊಳ್ಳುವುದು.
9. ಡಾಟಾ ಎಂಟ್ರಿ ಕಾರ್ಯದಲ್ಲಿ ಸಮಸ್ಯೆಗಳು/ನ್ಯೂನತೆಗಳು ಕಂಡುಬಂದಲ್ಲಿ ಮೊದಲು ಜಿಲ್ಲಾ NIC ಅಧಿಕಾರಿಗಳನ್ನು (ದೂರವಾಣಿ ಸಂಖ್ಯೆಗಳನ್ನು ಇ-ಮೇಲ್ ಮೂಲಕ ಈಗಾಗಲೇ ನೀಡಲಾಗಿದೆ) ಸಂಪರ್ಕಿಸುವುದು. ನಂತರ ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿಯ ಗಣಕಯಂತ್ರ ವಿಭಾಗದಲ್ಲಿರುವ Help Desk ಅನ್ನು ಇ-ಮೇಲ್ ([agri.kar@nic.in](mailto:agri.kar@nic.in), [agri@kar.nic.in](mailto:agri@kar.nic.in)) ಅಥವಾ ದೂರವಾಣಿಯ (080 22219229) ಮೂಲಕ ಸಂಪರ್ಕಿಸುವುದು.
10. ತಾಲ್ಲೂಕು ಸಹಾಯಕ ಕೃಷಿ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಕಛೇರಿಗಳಿಗೆ Broadband /Dial-up Internet connectivity ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಹೊಂದುವುದು. ಈ ಕುರಿತು ಜಿಲ್ಲಾ ಜಂಟಿ ಕೃಷಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಸೂಕ್ತ ಕ್ರಮ ವಹಿಸುವುದು.

(ಕರಡು ಕೃಷಿ ನಿರ್ದೇಶಕರಿಂದ  
ಅನುಮೋದಿಸಲ್ಪಟ್ಟಿದೆ)

ಕೃಷಿ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಪರವಾಗಿ

**2009-10 ನೇ ಸಾಲಿನ ಅಗ್ರಿಸ್ ನೆಟ್ ಯೋಜನೆ (ಕೃಷಿ ಜಾಲ) ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ**  
 ಲೆಕ್ಕ ಶೀರ್ಷಿಕೆ : 2401-00-800-1-54 ಉಪ ಲೆಕ್ಕ ಶೀರ್ಷಿಕೆ - 059 (ಇತರೆ ವೆಚ್ಚಗಳು)

**ಅನುದಾನ : ರೂ.100.00 ಲಕ್ಷಗಳು**

ಕ್ರಮ ಸಂ.	ವಿವರ	ಅನುಮೋದಿತ ವೆಚ್ಚ ಪ್ರತಿ ಘಟಕಕ್ಕೆ (ಲಕ್ಷ ರೂ. ಗಳಲ್ಲಿ)	ಅನುಮೋದಿತ ಘಟಕಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ	ಒಟ್ಟು ಮೊತ್ತ (ಲಕ್ಷ ರೂ. ಗಳಲ್ಲಿ)
<b>ಯಂತ್ರಾಂಶ ಮತ್ತು ತಂತ್ರಾಂಶ</b>				
1.	<b>ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ</b>			
	ಲ್ಯಾನ್ (ಫೈಬರ್ ಆಪ್ಟಿಕ್ ಬೇಸ್ಡ್)	-	-	3.00
	ಸಿಸ್ಟಮ್ ತಂತ್ರಾಂಶ	-	-	2.60
2.	<b>ಜಿಲ್ಲಾ ಮಟ್ಟ</b>			
	ಕಂಪ್ಯೂಟರ್	0.39	45	17.55
	ಯು ಪಿ ಎಸ್ (UPS)	0.41	45	18.45
	ಲೇಸರ್ ಪ್ರಿಂಟರ್	0.08	17	1.36
	ಸಿಸ್ಟಮ್ ತಂತ್ರಾಂಶ	0.13	45	5.85
3.	<b>ತಾಲ್ಲೂಕು ಮಟ್ಟ</b>			
	ಕಂಪ್ಯೂಟರ್	0.39	18	7.02
	ಯು ಪಿ ಎಸ್ (UPS)	0.41	18	7.38
	ಲೇಸರ್ ಪ್ರಿಂಟರ್	0.08	17	1.36
	ಸಿಸ್ಟಮ್ ತಂತ್ರಾಂಶ	0.13	18	2.34
4.	<b>ಕಂಟೆಂಟ್ ಕ್ರಿಯೇಷನ್</b>			
	ಜಿಲ್ಲಾ ಮಟ್ಟದಲ್ಲಿ	-	-	3.60
5.	<b>ನೆಟ್ ವರ್ಕಿಂಗ್</b>			
	ಜಿಲ್ಲಾ ಮಟ್ಟದಲ್ಲಿ ನೆಟ್ ವರ್ಕಿಂಗ್	0.30	18	5.40
	KSWAN ಲಿಂಕ್ ಅಥವಾ ಬ್ರಾಡ್ ಬ್ಯಾಂಡ್ ಕನೆಕ್ಷನ್	-	-	1.50
	ತಾಲ್ಲೂಕು ಮಟ್ಟದಲ್ಲಿ ನೆಟ್ ವರ್ಕಿಂಗ್	-	-	1.60
6.	<b>ಮಾನವ ಸಂಪನ್ಮೂಲ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ</b>			
	ತರಬೇತಿ (ಜಿಲ್ಲಾ, ತಾಲ್ಲೂಕು ಮಟ್ಟದಲ್ಲಿ)	0.03	140	4.20

7.	ಇತರೆ			
	ತಾಂತ್ರಿಕ ಸಹಾಯ, ಯೋಜನೆ ಮ್ಯಾನೇಜ್ ಮೆಂಟ್, ಕನ್ಸಲ್ಟೆನ್ಸಿ ದರ, ಇತರ ಇದ್ದಲ್ಲಿ	-	-	16.79
	ಯೋಜನೆಯ ಒಟ್ಟು ಮೊತ್ತ			100.00

(ಕೆರೆಡು ಕೃಷಿ ನಿರ್ದೇಶಕರಿಂದ  
ಅನುಮೋದಿಸಲ್ಪಟ್ಟಿದೆ)

ಕೃಷಿ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಪರವಾಗಿ

## DISTRICT NIC OFFICERS DIRECTORY

<b>District Informatics officer</b>	<b>Phone (O)</b>	<b>State</b>	<b>District</b>	<b>E-Mail</b>
Mogal Shafee, Scientific Officer 'SB'	-08152-222852	Karnataka State Unit	Kolar	<a href="mailto:karkol@hub2.nic.in">karkol@hub2.nic.in</a>
Prashant G. Gadgoli, SSA	-08539-222352	Karnataka State Unit	Koppal	<a href="mailto:karkop@nic.in">karkop@nic.in</a>
Srinivasa Murthy, Scientific Officer 'SB'	-08272-224289	Karnataka State Unit	Madikeri	<a href="mailto:karmad@hub2.nic.in">karmad@hub2.nic.in</a>
B C Shivkumar, SA	-08232-222538	Karnataka State Unit	Mandya	<a href="mailto:karmdy@hub2.nic.in">karmdy@hub2.nic.in</a>
K Vishnu Bhat, SA	-0824-2455329	Karnataka State Unit	Mangalore	<a href="mailto:karmng@hub2.nic.in">karmng@hub2.nic.in</a>
Angela James, SA	-0821-2330499	Karnataka State Unit	Mysore	<a href="mailto:karmys@hub2.nic.in">karmys@hub2.nic.in</a>
Shyam Sundar Gupta, SSA	-08532-230564	Karnataka State Unit	Raichur	<a href="mailto:karrai@hub2.nic.in">karrai@hub2.nic.in</a>
Pramod Hirolikar, SSA	-08182-224172	Karnataka State Unit	Shimoga	<a href="mailto:karshi@hub2.nic.in">karshi@hub2.nic.in</a>
L R Prasanna Kumar, SA	-0816-2272931	Karnataka State Unit	Tumkur	<a href="mailto:kartum@hub2.nic.in">kartum@hub2.nic.in</a>
A Manjunath, SA	-0820-2535550	Karnataka State Unit	Udupi	<a href="mailto:karudu@hub2.nic.in">karudu@hub2.nic.in</a>
V Giriachar, SSA	-08354-435084	Karnataka State Unit	Bagalkot	<a href="mailto:karbgk@hub2.nic.in">karbgk@hub2.nic.in</a>
Sangeetha Manjunath, SA	-080-22263353	Karnataka State Unit	Bangalore - Rural	<a href="mailto:karrur@hub2.nic.in">karrur@hub2.nic.in</a>
K Umashankar, SSA	-080-22240049	Karnataka State Unit	Bangalore- Urban	<a href="mailto:karurb@hub2.nic.in">karurb@hub2.nic.in</a>
Ravindra HL, SSA	-0831-2431338	Karnataka State Unit	Belgaum	<a href="mailto:hl.ravindra@nic.in">hl.ravindra@nic.in</a>
V Shiva Prakash, SA	-08392-266450	Karnataka State Unit	Bellary	<a href="mailto:karbly@hub2.nic.in">karbly@hub2.nic.in</a>
Sudhindra H Awadhani, PSA	-08352/276090	Karnataka State Unit	Bijapur	<a href="mailto:karbij@hub2.nic.in">karbij@hub2.nic.in</a>
K P Yathiraj, SA	-08226-724515	Karnataka State Unit	CRnagar	<a href="mailto:karcha@hub2.nic.in">karcha@hub2.nic.in</a>
H V Nagendra Prasad, SSA	-08194-422273	Karnataka State Unit	Chitradurga	<a href="mailto:karctg@hub2.nic.in">karctg@hub2.nic.in</a>
H R Udayakumar, SA	-08192-234104	Karnataka State Unit	Davangere	<a href="mailto:kardav@hub2.nic.in">kardav@hub2.nic.in</a>
Dasharath M Mashal, SSA	-0836-2744159	Karnataka State Unit	Dharwad	<a href="mailto:kardha@hub2.nic.in">kardha@hub2.nic.in</a>
V Sudheendra Kathawathe, SA	-08372-539250	Karnataka State Unit	Gadag	<a href="mailto:kargad@hub2.nic.in">kargad@hub2.nic.in</a>
Sanjeev R Kshirasagar, SSA	-08472-462165	Karnataka State Unit	Gulbarga	<a href="mailto:kargul@hub2.nic.in">kargul@hub2.nic.in</a>
Balachandra Kalkur, SSA	-08172-265447	Karnataka State Unit	Hassan	<a href="mailto:karhas@hub2.nic.in">karhas@hub2.nic.in</a>
P A Devaraj, SSA	-08382-226516	Karnataka State Unit	Karwar	<a href="mailto:karkar@hub2.nic.in">karkar@hub2.nic.in</a>
Lingaraj Thiralapur, SA	-08482-226111	Karnataka State Unit	Bidar	<a href="mailto:karbid@hub2.nic.in">karbid@hub2.nic.in</a>